

رقم الوارد :

التاريخ :

طلب إجراءات متنوعة على الأرض المخصصة

طلب استبدال قسيمة مع مواطن :-

بيانات المستبدل منه :-

لا مانع لدي من استبدال أرضي مع المذكور وأتعهد بعدم التراجع عن هذا الاستبدال مهما كانت الأسباب والظروف وبيانات ارضي هي :-

|               |              |       |       |
|---------------|--------------|-------|-------|
| الاسم :       |              | ..... |       |
| رقم الشخصي    |              | ..... |       |
| هاتف الجوال   | هاتف المنزل  | ..... |       |
| رقم الملف     | صندوق البريد | ..... |       |
| قسيمة رقم     | المنطقة      | ..... |       |
| سند ملكية رقم | بمساحة       | ..... |       |
| مسجلة بموجب   | كبار موظفين  | شعبي  | مجاني |
|               |              | منحة  |       |

تاريخ الطلب ..... / ..... / ..... توقيع بالموافقة على الاستبدال

.....

السندات المطلوبة :-

- 1- صورة طبق الأصل من سند الملكية مرفق معه مخطط الأرض
- 2- صورة من البطاقة الشخصية.

بيانات مقدم طلب الاستبدال :-

يرجى التكرم بالموافقة على استبدال القسيتين الخاصتين بنا والمخصصة لنا من قبل إدارتكم وبياناتنا كالتالي :-

|               |              |       |       |
|---------------|--------------|-------|-------|
| الاسم :       |              | ..... |       |
| رقم الشخصي    |              | ..... |       |
| هاتف الجوال   | هاتف المنزل  | ..... |       |
| رقم الملف     | صندوق البريد | ..... |       |
| قسيمة رقم     | المنطقة      | ..... |       |
| سند ملكية رقم | بمساحة       | ..... |       |
| مسجلة بموجب   | كبار موظفين  | شعبي  | مجاني |
|               |              | منحة  |       |

تاريخ الطلب ..... / ..... / ..... توقيع بالموافقة على الاستبدال

.....

السندات المطلوبة :-

- 1- صورة طبق الأصل من سند الملكية مرفق معه مخطط الأرض
- 2- صورة من البطاقة الشخصية.

طلب تحويل أرض :-

|               |             |       |         |
|---------------|-------------|-------|---------|
| الاسم :       |             | ..... |         |
| رقم الشخصي    |             | ..... |         |
| هاتف الجوال   | هاتف المنزل | ..... |         |
| قسيمة رقم     | المنطقة     | ..... |         |
| سند ملكية رقم | رقم الملف   | ..... |         |
| مسجلة بموجب   | كبار موظفين | شعبي  | مجاني   |
|               |             | منحة  | ملك خاص |

يرجى التكرم بالموافقة على تحويل الأرض المخصصة لي حسب التالي:

|   |  |
|---|--|
| تحويل نظام المساكن الشعبية للبناء بالفرقية بنظام إسكان كبار الموظفين. |  |
| تحويل من نظام المنح الخاصة لنظام إسكان كبار الموظفين.                 |  |
| تحويل من نظام المنح الخاصة لنظام المساكن الشعبية.                     |  |
| تحويل أرضي الخاصة (مقابل بدل نقدي) لنظام إسكان كبار الموظفين.         |  |
| تحويل أرضي الخاصة (مقابل بدل نقدي) لنظام المساكن الشعبية و المجانية.  |  |

السندات المطلوبة :-

- 1- سند الملكية الأصلي مرفق معه مخطط الأرض .
- 2- صورة من البطاقة الشخصية.

توقيع مقدم الطلب

.....

طلب رفع الشرط المانع :-

|               |             |       |  |
|---------------|-------------|-------|--|
| الاسم :       |             | ..... |  |
| رقم الشخصي    |             | ..... |  |
| هاتف الجوال   | هاتف المنزل | ..... |  |
| قسيمة رقم     | المنطقة     | ..... |  |
| سند ملكية رقم | بمساحة      | ..... |  |
| مسجلة بموجب   | كبار موظفين | منحة  |  |
|               |             |       |  |
| رقم الملف     | .....       |       |  |

يرجى التكرم بالموافقة على رفع الشرط المانع من التصرف بالأرض المخصصة لي بموجب :

|  |  |
|--|--|
| المرسوم رقم ( 7 ) الخاص بنظام إسكان كبار الموظفين. |  |
| نظام المنح الخاصة.                                 |  |

السندات المطلوبة :-

- 1- سند الملكية الأصلي مرفق معه مخطط الأرض.
- 2- صورة من البطاقة الشخصية.
- 3- شهادة إتمام بناء.

توقيع مقدم الطلب

.....

متابعة سير إجراءات المعاملة لدى إدارة الأراضي

|                |               |                 |                  |
|----------------|---------------|-----------------|------------------|
| الإستقبال :    | رأي الإدارة : | الموظف المختص : | إدخال البيانات : |
| اسم: .....     | .....         | اسم: .....      | الاسم : .....    |
| التوقيع: ..... | .....         | التوقيع: .....  | التوقيع : .....  |